

Declaración de objetivos

Cree una declaración que comunique la visión para la participación de los padres y la familia de una manera motivadora. La declaración de misión debe:

- reflejar las creencias o valores que la escuela tiene con respecto a la importancia de la
- participación de la familia; explicar el propósito del Plan de Participación de padres y familias de la escuela;
- estar escrito en un lenguaje amigable para los padres; y
- inspirar a las partes interesadas a participar y apoyar el programa.

Declaración de objetivos
La misión de University Preparatory Academy-Palm Beach es proporcionar a los estudiantes las habilidades académicas, de liderazgo y sociales que les permitirán asistir y graduarse de una institución de educación superior.

Participación de las partes interesadas

Describa cómo la escuela involucrará a las partes interesadas (padres, familias, personal escolar, personal del Distrito y comunidad) en la planificación, desarrollo, revisión, implementación y mejora del Plan Escolar título I. Incluya decisiones sobre cómo funding apoyará la participación de los padres y la familia. Todas las reuniones del SAC deben tener el Título I como punto permanente del orden del día y la discusión de esto se refleja en las actas para garantizar que se cumpla. (Nota: La evidencia de los aportes de las partes interesadas durante el proceso de CNA está disponible en el Lanzador de CNA).

1. Enumere el nombre y el título de cada miembro / parte interesada responsable del desarrollo y la implementación del CNA, SWP, PFEP y El Pacto Escuela-Padres.	
Nomb re	Title
Dr. Mike Hill	Principal
Lashay Stokes	Entrenador Instruccional
Keneith Monroe	Personal de la escuela
Sra. Emily Vásquez	Padre
Sra. Noble Mays	Socio de la comunidad

2. ¿Cuáles son los procedimientos para seleccionar a los miembros que representan a todas las partes interesadas? Describa el proceso de selección de losmbers.

El procedimiento para seleccionar a los miembros que representan a todas las partes interesadas incluyó considerar el valor, el conocimiento y el compromiso que cada parte interesada aportaría para ayudar a desarrollar e implementar el plan en toda la escuela. La escuela comunicará con los intereses seleccionados los objetivos y la importancia de desarrollar e implementar el plan en toda la escuela, así como las expectativas de participación para garantizar una colaboración efectiva. El proceso para seleccionar a los miembros incluye reuniones con las partes interesadas, informar a los representantes de los roles y responsabilidades como miembros entendidos.

3. ¿Cómo participarán las partes interesadas en el desarrollo conjunto del Plan Escolar (CNA/SWP/PFEP)? Incluya detalles de las fechas y horas de las reuniones.

Las partes interesadas participan conjuntamente en el desarrollo del plan para toda la escuela asistiendo a reuniones con el personal de la escuela para establecer los objetivos y reforzando la importancia de desarrollar e implementar el plan en toda la escuela. Las reuniones con las partes interesadas de la

4. ¿Cómo proporcionaron las partes interesadas información sobre cómo los fondos del Título I apoyarán la participación de los padres y la familia? Incluya el

Las partes interesadas proporcionaron información sobre cómo la financiación del Título 1 apoyará la participación de los padres y la familia al involucrarse con el personal de school para determinar las oportunidades de mejora y cómo los servicios disponibles y los recursos pueden ayudar a capitalizar esas oportunidades. Durante el año fiscal 21 se llevó a cabo una evaluación integral de las necesidades en la que participaron las partes interesadas, durante la cual las partes interesadas se encargaron de la

5. Enumere el nombre y el título de cada miembro / parte interesada responsable del monitoreo continuo de la implementación del SWP y el PFEP.

Nombre	Título
Dr. Mike Hill	Principal
Escriba el nombre del miembro/parte interesada	Escriba el título de miembro/parte interesada

Reunión Anual

Todos los padres y familias están invitados y alentados a asistir a la Reunión Anual del Título I, en un momento conveniente, para aprender sobre los programas del Título I de la escuela, los requisitos y los derechos de los padres del Título I. Describa los pasos que la escuela tomará para llevar a cabo una Reunión Anual efectiva. La reunión debe informar a los padres sobre:

- Lo que significa ser una Escuela de
- Título I; El Plan Escolar título I de la escuela;
- Plan de Participación de Padres y Familias, incluyendo el Impact Escuela-
- Padre C; Programas especiales como Educación para Migrantes y McKinney-Vento;
- El derecho de los padres
- saber; y Otras oportunidades para los padres.

Breve narración

1. ¿Cuál es la fecha, hora y lugar reales de la Reunión Anual?

La Academia Preparatoria Universitaria llevará a cabo nuestra Reunión Anual del Título I el martes 19 de octubre de 2020 a las 6:30 p.m. Debido al COVID-19 y a que no se permiten visitantes en nuestro edificio, la reunión se realizará de manera virtual, vía Zoom.

2. ¿Cómo notificará a los padres, maestros y a la comunidad de la Reunión Anual? Sea específico (sitio web de la escuela, carpa, llamada, boletín, invitaciones, etc.).

Los padres, maestros y miembros de la comunidad son notificados de la Reunión Anual a través del portal para padres, correo electrónico, mensaje de texto, One Call y publicaciones en el sitio web de la escuela.

3. ¿Qué recursos se prepararán para la Reunión Anual? Haga una lista de los materiales o suministros necesarios para organizar la reunión.

La Reunión Anual utilizará una diapositiva digital de PowerPoint, un folleto de anuncio de la reunión y copias digitales de la información pertinente del Título I para los padres.

Capacitaciones del personal

Describa las capacitaciones de desarrollo profesional que proporcionará para desarrollar la capacidad de los maestros y otro personal de apoyo para comprender el valor y la contribución de los padres / familias, construir lazos entre los miembros del personal de la escuela, llegar efectivamente, comunicarse y trabajar con las familias como socios iguales para mejorar el rendimiento de los estudiantes.

Capacitación del personal para la participación de los padres y la familia #1 (PFEPStep4)					
Nombre de la formación	¿Qué estrategia, habilidad o programa específico aprenderá el personal a implementar con las familias?	¿Cuál es el impacto esperado de esta capacitación en la participación de la familia?	¿Qué presentarán los maestros como evidencia de implementación?	Mes de Formación	Persona(s) Responsable(s)
Construyendo auténticas relaciones escuela-hogar Parte 1.	A los maestros se les enseñará cómo utilizar el Portal para Padres para proporcionar "consejos rápidos", ayuda con la tarea, tareas de publicación y calificación, y comunicarse con los padres a través de ParentPortal para proporcionar una plataforma única para la información de los estudiantes y los padres. Este es un ejemplo de hacer "micro-cambios" para promover la participación de los padres. Esto también está alineado con una estrategia comúnmente aceptada para "elegir una herramienta". A los maestros se les enseñará cómo organizar días de "lector invitado" para permitir que los padres lean virtualmente (en persona una vez que las condiciones lo permitan) a los estudiantes como lectores invitados. Esto ayudará a fomentar las conexiones entre los padres y las salas de clase.	Proporcionará un impacto más profundo de la importancia y las estrategias para construir y mantener las relaciones familiares.	Capturas de pantalla que muestran el uso del contenido de ParentPortal utilizado para involucrar a las familias. Respuestas de los padres a las invitaciones como lector invitado.	Octubre	Dr. Mike Hill

Capacitación del personal para la participación de los padres y la familia #2 (PFEPStep4)					
Nombre de la formación	¿Qué estrategia, habilidad o programa específico aprenderá el personal a implementar con las familias?	¿Cuál es el impacto esperado de esta capacitación en la participación de la familia?	¿Qué presentarán los maestros como evidencia de implementación?	Mes de Formación	Persona(s) Responsable(s)

<p>Edificio auténtico escuela- hogar</p> <p>Relacione s</p> <p>Parte 2.</p>	<p>A los maestros se les proporcionarán pasos sobre cómo organizar el uso de un Buddy Bear u otro compañero de lectura alternativo e inanimado, que puede ser enviado a casa con los estudiantes. Cuando un estudiante se lleva el oso a casa, el diarios de los estudiantes sobre su tiempo leyendo con el oso y su / ella padres. A los maestros se les proporcionarán "consejos para maestros" sobre cómo los estudiantes pueden acceder al libro de la biblioteca curricular para leer con los padres en casa.</p>	<p>Proporcionará un impacto más profundo de la importancia de y estrategias hacia la construcción y mantener a la familia Relaciones.</p>	<p>Los maestros pueden enviar un registro que muestre evidencia de los cuales los estudiantes son el compañero de lectura se ha ido a casa con. Proporcionar captura de pantalla, copia del correo electrónico u otra evidencia de que se envió comunicación a los padres sobre cómo acceder al currículo basado Lectores.</p>	<p>Noviembre</p>	<p>Dr. Mike Hill</p>
---	--	---	--	------------------	----------------------

Evaluación de la formación del personal

Utilizando las evaluaciones de capacitación de su personal y los comentarios de la facultad y las capacitaciones del personal, evalúe cómo las capacitaciones proporcionadas durante el año escolar educaron a la facultad y al personal sobre el valor de involucrar a las familias y sobre las estrategias diseñadas para que las familias apoyen el aprendizaje en el hogar.

Reflexión/Evaluación de #1 de Capacitación (PFEPStep5)					
Nombre y breve descripción	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los maestros como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los maestros están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harían y qué pasos implementará para que la capacitación sea más efectiva?
N/A	N/A	N/A	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No ¿Cómo lo sabes? N/A	N/A	N/A

Reflexión/Evaluación de #2 de Capacitación (PFEPStep5)					
Nombre y breve descripción	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los maestros como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los maestros están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harán y qué PASOS implementarán para que la lluvia sea más efectiva?
N/A	N/A	N/A	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No ¿Cómo lo sabes? N/A	N/A	N/A

<p>Noche de Matemáticas escolares</p>	<p>Los padres aprenderán estrategias comunes para la aritmética básica requerida en los estándares de Florida, con el propósito de poder apoyar a sus estudiantes en casa. Los padres aprenderán varias actividades y juegos de matemáticas que pueden ayudar a promover la fluidez computacional.</p>	<p>Las actividades seleccionadas se demostrarán para los padres y permitirán que los padres también se demuestren.</p>	<p>Ampliar la base de conocimientos de los padres sobre los estándares de matemáticas de Florida y las estrategias basadas en el hogar que mejorarán el aprendizaje de los estudiantes en el hogar y contribuirán a su desempeño en la escuela.</p>	<p>21 de diciembre, 2021</p>	<p>Entrenador de Instrucción (TBD)</p>	<p>Presentación digital, Estándares matemáticos de Florida</p>
---------------------------------------	--	--	---	------------------------------	--	--

#3 de Capacitación para padres y #3 de Capacitación en Desarrollo de Capacidades Familiares (PFEPStep6)

Nombre de la formación	¿Qué estrategia, habilidad o programa específico aprenderán los padres a implementar con sus hijos en casa?	Describe el componente práctico interactivo de la capacitación.	¿Cuál es el impacto esperado de esta capacitación en el rendimiento de los estudiantes?	Fecha de formación	Persona(s) Responsable(s)	Recursos y materiales	Utilizará fondos para refrigerios como se indica en SWP: <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No Importe: <input type="text" value="US\$ 0.00"/>
Escuela STEM Noche	Los padres aprenderán formas en que pueden promover el aprendizaje STEM en el hogar utilizando actividades cotidianas y artículos para el hogar. Incluyendo cocinar, hacer reparaciones y usar artículos cotidianos para promover la investigación de los estudiantes.	Los artículos cotidianos se utilizarán para demostrar el aprendizaje STEM. Los materiales serán suministrados por el vendedor.	Ampliar el conocimiento de los padres sobre STEM y las actividades STEM en el hogar mejorará el aprendizaje de los estudiantes en el hogar y contribuirá a su rendimiento en la escuela.	Enero 2022	Museo de Ciencias del Sur de la Florida	Proporcionado por el proveedor.	

Evaluación de la capacitación de los padres

Usando su análisis de capacitación para padres y familias o reflexiones, evaluaciones y otros aportes, evalúe cómo las capacitaciones para padres y familias proporcionadas durante el año escolar desarrollaron la capacidad de los padres y las familias para ayudar a sus hijos a aprender en casa.

Reflexión/Evaluación de #1 de Capacitación (PFEPStep7)					
Nombre de la formación	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los padres como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los padres están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harían y qué pasos implementará para que la capacitación sea MÁS efectiva?
NA	NA	NA	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No ¿Cómo lo sabes? NA	NA	NA

Reflexión/Evaluación de #2 de Capacitación (PFEPStep7)					
Nombre de la formación	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los padres como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los padres están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harían y qué pasos implementará para que la capacitación sea MÁS efectiva?
NA	NA	NA	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No ¿Cómo lo sabes? NA	NA	NA

Reflexión/Evaluación de #3 de Capacitación (PFEPStep7)					
--	--	--	--	--	--

Nombre de la formación	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los padres como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los padres están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harían y qué pasos implementará para que la capacitación sea MÁS efectiva?
Nombre de la formación	Número de participantes	¿Qué pudieron hacer los padres como resultado de la capacitación?	¿Ha visto evidencia de que los padres están implementando la estrategia, habilidad o programa QUE aprendieron a través de esta capacitación?	¿Qué salió bien con el entrenamiento?	¿Qué mejoras se harían y qué pasos implementará para que la capacitación sea MÁS efectiva?
N/A	N/A	N/A	<p>Sí No</p> <p>¿Cómo lo sabes? N/A</p>	N/A	N/A

Coordinación e Integración

Describe cómo su escuela colabora con otros programas federales, departamentos del Distrito, la comunidad empresarial, los sistemas bibliotecarios y otras organizaciones gubernamentales y no gubernamentales para proporcionar oportunidades integradas de participación de padres y familias. Identifique las tres (3) organizaciones más relevantes que apoyan la meta de participación de los padres y la familia de su escuela.

#1 de asociación

Nombre de la agencia	Describa cómo la agencia/organización apoya a las familias.	Según la descripción, enumere la documentación que proporcionará para mostrar esta asociación.	Frecuencia
Faith's Place Center for Arts Education (Centro Faith's Place para la Educación Artística)	Faith's Place es una organización que brinda servicios educativos preescolares y después de la escuela a la comunidad. Esta asociación permite que muchas de nuestras familias dispongan de un programa extracurricular conveniente y confiable. Este programa también se extiende hasta el verano, donde muchas de nuestras familias inscriben a sus hijos en el programa de escuela de verano Faith's Place. Este programa consiste en clases académicas y artísticas , reduciendo así el "tobogán de verano" que experimentan muchos estudiantes. Este refuerzo del personal de Faith's Place apoya directamente la participación de las familias en el progreso académico y social de los estudiantes. La asociación de Faith's Place con UPA permite que los estudiantes estén expuestos a la integración artística.	Carta de asociación, correspondencia por correo electrónico	Según sea necesario

#2 de asociación

Nombre de la agencia	Describa cómo la agencia/organización apoya a las familias.	Según la descripción, enumere la documentación que proporcionará para mostrar esta asociación.	Frecuencia
Cree Family, Inc.	La misión de Family Creed, Inc. es cultivar una generación de jóvenes capaces de pensamiento crítico, toma de decisiones y resolución de problemas mientras enseñan liderazgo, responsabilidad, responsabilidad y enfoque. Esta asociación promueve la participación de los padres a través del atletismo, al tiempo que incorpora lo académico y la comunicación entre la escuela, el hogar y las actividades extracurriculares.	Carta de asociación, correspondencia por correo electrónico	Anualmente

#3 de asociación

Nombre de la agencia	Describe cómo la agencia/organización apoya a las familias.	Según la descripción, enumere la documentación que proporcionará para mostrar esta asociación.	Frecuencia
Programa McKinney Vento - Departamento de Escuelas Seguras	La misión del equipo mvp es trabajar de manera colaboración con todas las partes interesadas para eliminar las barreras a los resultados exitosos para los estudiantes sin hogar. El Programa McKinney Vento proporciona una conexión con los recursos que UPA puede ofrecer como apoyo a nuestras familias.	Correos electrónicos de servicios solicitados para estudiantes. Folletos y recursos para proporcionar a las familias para aumentar la participación de los padres y la familia al reducir / eliminar los desafíos.	Según sea necesario

Comunicación

Después de reflexionar sobre la reunión de aportes de las partes interesadas, las evaluaciones de capacitación y el análisis de eventos, describa el proceso que su escuela utilizará para proporcionar actualizaciones oportunas y fáciles de entender a los padres y las familias sobre los programas del Título I, el plan de estudios, las evaluaciones y la información sobre el progreso / nivel de competencia de los estudiantes.

1. Describa cómo la escuela proporcionará a los padres y las familias información oportuna sobre los programas, reuniones y otras actividades del Título I en un formato y lenguaje que los padres puedan entender. Considere los programas del Título I, como tutoría, tutoría, capacitación para padres / familias.	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.
University Preparatory Academy informará a los padres sobre los programas del Título I a través de la reunión de CNA, la reunión de aportes de PFEF, la Reunión Anual, nuestro calendario familiar mensual, folletos, ClassDojo, Rediker, sitio web y Facebook. La información del Título I se proporcionará en inglés, español, criollo y portugués, para satisfacer las necesidades de todas las familias. Los programas adicionales, como tutoría, capacitaciones para padres y actividades de participación, se anunciarán en todas las plataformas de comunicación y se discutirán con las partes interesadas para garantizar que las capacitaciones y las actividades de participación respalden las diversas necesidades del cuerpo estudiantil.	Publicación del Portal para Padres, boletín escolar, publicación en el sitio web de la escuela.
2. Describa cómo la escuela informará a los padres sobre el plan de estudios y los niveles de competencia que se espera que los estudiantes cumplan.	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.
Los padres serán informados sobre el currículo y los niveles de competencia a través del contacto de los maestros a través de informes de progreso y comunicaciones en toda la escuela con respecto a los diagnósticos. Además, los requisitos de competencia serán fundamentales para las Noches de Alfabetización Escolar y Matemáticas.	Plantilla de informe de progreso, copia de cartas escolares sobre diagnósticos.
3. Describa cómo la escuela informará a los padres sobre las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los estudiantes y los niveles de rendimiento de los estándares académicos estatales.	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.
Los padres serán informados sobre las evaluaciones académicas a través del contacto regular de los maestros a través de informes de progreso y comunicaciones en toda la escuela con respecto a las evaluaciones de diagnóstico.	Plantilla de informe de progreso, copia de las cartas de la escuela con respecto a los diagnósticos.
4. Describa cómo la escuela informará a los padres sobre las oportunidades de participar en la toma de decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.
Los padres serán notificados de las reuniones regulares de padres, lo que les dará la oportunidad de aprender sobre varios componentes de la escuela, así como proporcionar información sobre esos componentes, como el plan de estudios, las políticas escolares y los procedimientos.	Publicaciones en el Portal para padres anunciando reuniones, correos electrónicos / boletines informativos anunciando reuniones.

5. Describa cómo la escuela ofrecerá fechas y horarios de reuniones flexibles o capacitaciones, actividades y eventos para eliminar las barreras de asistencia.	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.
Las reuniones virtuales permitirán a las familias asistir desde sus hogares. Las reuniones también se pueden grabar y compartir. La información se compartirá en los idiomas apropiados cuando corresponda.	Fechas y horas de reuniones, clips de publicaciones de reuniones grabadas.

Accesibilidad

Es importante abordar las barreras que dificultan la participación de las familias en las actividades. Después de considerar la información recopilada en las reuniones de aportes de sus padres, describa cómo se asegura de que los padres y las familias en las categorías especiales a continuación puedan participar plenamente en las reuniones escolares, capacitaciones, actividades y eventos.

Describa las adaptaciones que la escuela proporcionará para cada subgrupo de padres que se enumeran a continuación.

1. Padres y familias con dominio limitado del inglés	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.	Archivos adjuntos
<p>Los padres y las familias con dominio limitado del inglés deben tener igual acceso a la información proporcionada en las reuniones escolares. Actualmente, tenemos familias que hablan español y criollo. La Academia Preparatoria Universitaria deberá abordar una barrera, asegurándose de que los traductores estén disponibles para garantizar que las familias puedan recibir la información presentada. - Proporcionar un Pacto Escuela-Padres, informes académicos, volantes / avisos en su idioma principal - Asegurarse de que un traductor esté disponible para ayudar en las reuniones de padres</p>	<p>Parent's Right to Know traducido en español, criollo y portugués School-Parent Compact traducido en español, criollo y portugués Título 1 Invitación a la reunión anual, agenda y presentación traducidos en español, creole y portugués Folletos traducidos, calendarios, invitaciones y ClassDojo, que tiene una función de traducción para todos los mensajes publicados</p>	
<p>2. Padres y familias con discapacidades</p> <p>Los padres y las familias con discapacidad deben tener igual acceso a la información proporcionada en las reuniones escolares. La Academia Preparatoria Universitaria deberá abordar esta barrera, asegurando que las adaptaciones estén disponibles para garantizar que las familias puedan recibir la información presentada. Estos alojamientos incluyen estacionamiento para discapacitados, asientos que cumplen con la ADA, intérpretes de lenguaje de señas y adaptaciones adicionales necesarias. Para padres y familias cuya discapacidad impida la asistencia, las visitas o la asistencia virtual a las reuniones escolares.</p>	<p>Imagen de los espacios de estacionamiento para discapacitados Imagen de asientos que cumplen con la ADA Rampas para acceso para sillas de ruedas Documentación de visitas domiciliarias Hoja de inicio de sesión del intérprete de lenguaje de señas</p>	
<p>3. Familias dedicadas al trabajo migratorio</p> <p>Los padres y las familias que se dedican al trabajo migratorio deben tener igual acceso a la información proporcionada en las reuniones escolares. La Academia Preparatoria Universitaria deberá abordar esta barrera, asegurando que toda la información presentada esté disponible para que las familias puedan acceder, después de que se hayan celebrado reuniones, en caso de que no puedan asistir. Las familias serán referidas al Programa de Educación para Migrantes del Distrito. Además, UPA realizará visitas domiciliarias, organizará el transporte para las familias interesadas en asistir a las reuniones, proporcionará recursos, incluidos dispositivos de aprendizaje, para apoyar el aprendizaje continuo, uniformes escolares, así como proporcionará intérpretes durante las reuniones.</p>	<p>Registros de visitas domiciliarias Programa de referencia t o Programa de Educación para Migrantes Documentación de los recursos proporcionados, incluida la tecnología, uniformes Hoja de inicio de sesión del intérprete</p>	
<p>4. Familias sin hogar</p>	<p>Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.</p>	<p>Archivos adjuntos</p>

4. Familias sin hogar	Enumere la evidencia que cargará en función de su descripción.	Archivos adjuntos
<p>Los padres y las familias que se encuentran sin hogar deben tener igual acceso a la información proporcionada en las reuniones escolares. La Academia Preparatoria Universitaria deberá abordar esta barrera, asegurando que toda la información presentada esté disponible para que las familias puedan acceder, después de que se hayan celebrado reuniones, en caso de que no puedan asistir. Además, el líder de SBT completará el Cuestionario de Vivienda Estudiantil en poder, para los padres que no pueden completar el documento. Además, la escuela se pondrá en contacto con las agencias y organizaciones locales para proporcionar apoyo y recursos para asistencia alimentaria, uniformes y suministros. SBT Leader también se comunicará con el Programa McKinney-Vento para obtener recursos para las familias sin hogar.</p>	<p>Correo electrónico al Programa McKinney-Vento Lista de organizaciones, socios comunitarios que proporcionan recursos adicionales Copias de la carta de los padres para la información de la reunión proporcionada a las familias sin hogar</p>	

Otras actividades

Haga una lista de otras actividades, incluidas capacitaciones adicionales para padres y familiares, que se planean para fortalecer la participación de los padres y la familia en su escuela. Los fondos del Título I no se pueden usar para comprar alimentos para estas actividades.

Actividad #1

Nombre de la actividad	Breve descripción
N/A	N/A

Actividad #2

Nombre de la actividad	Breve descripción
N/A	N/A

Actividad #3

Nombre de la actividad	Breve descripción
N/A	N/A